

Beleidsplan 2026–2029

Stichting Digital Nomads for Good (DNfG)

1. Algemene gegevens

Naam instelling: Stichting Digital Nomads for Good

Statutaire zetel: Nederland

Rechtsvorm: Stichting

RSIN: 869465636

KvK-nummer: 42047392

Website: www.dnfg.ngo

E-mailadres: bestuur@dnfg.ngo

2. Doelstelling (statutair doel)

De stichting heeft ten doel: Het stimuleren en bevorderen van structurele maatschappelijke betrokkenheid van digitale nomaden en reizigers bij lokale maatschappelijke initiatieven in de gemeenschappen waar zij wonen of verblijven, onder het principe "give where you live", door middel van fondsenwerving, vrijwilligerswerk en kennisdeling.

De stichting beoogt uitsluitend het algemeen nut en heeft geen winstoogmerk.

3. Missie en visie

Missie

DNfG verbindt digitale nomaden en reizigers aan lokale maatschappelijke initiatieven en faciliteert impact via fondsenwerving, vrijwilligerswerk en kennisdeling.

Visie

DNfG gelooft dat de groeiende groep digitale nomaden een unieke bron vormt van kennis, talent en financiële slagkracht. Door deze doelgroep duurzaam te verbinden aan lokale initiatieven ontstaat structurele maatschappelijke impact.

4. Kernactiviteiten

DNfG werkt vanuit drie pijlers:

1. Fondsenwerving

- Organiseren van maandelijkse fondsenwervende activiteiten zoals bingo, social runs en community evenementen
- Werven van structurele donateurs
- Online campagnes via sociale media

2. Vrijwilligerswerk

- Verbinden van digitale nomaden en reizigers aan lokale stichtingen
- Faciliteren van kortdurende en projectmatige inzet

3. Kennisdeling

DNfG faciliteert kennisuitwisseling tussen lokale stichtingen en digitale nomaden. Dit omvat:

- Organiseren van workshops en trainingen voor aangesloten stichtingen
- Ondersteuning bij communicatie, fondsenwerving en organisatieontwikkeling
- Wekelijkse online kennisdeling via sociale media over lokale cultuur, maatschappelijke context en sociale ongelijkheid
- Bevorderen van bewustwording en verantwoord betrokken verblijf onder digitale nomaden

5. Samenwerking maatschappelijke initiatieven

DNFG zet zich in voor het ondersteunen van lokale maatschappelijke initiatieven. Welke initiatieven hiervoor in aanmerking komen, moeten voldoen aan de volgende eisen. Het initiatief moet:

- minimaal 3 jaar bestaan
- bij voorkeur geleid worden door een lokaal persoon
- zich bevinden in Medellin (Colombia) & omgeving (dit geldt alleen voor fase 1 van DNfG waarbij de focus nog ligt op Medellin)

Naast vaste initiatieven kunnen op elk moment noodhulp initiatieven worden aangewezen om te ondersteunen. Voorwaarde hiervoor is dat dit noodhulp initiatief samenwerkt met een betrouwbare lokale stichting die ter plaatse contact heeft.

6. Doelstellingen 2026–2029

2026

- Maandelijks minimaal één fondsenwervende activiteit
- Actieve werving van donateurs
- Versterken van de naamsbekendheid en community in Medellín
- Eind 2026 een financieel duurzame organisatie realiseren, waarbij inkomsten structureel worden ingezet voor de doelstelling.

2027

- Start in Bogotá en Cartagena in het eerste halfjaar
- Gefaseerde en kleinschalige uitbreiding
- Herziening salariskosten op basis van financiële situatie

2029

- Actief in minimaal twee landen, mits deze voldoen aan de selectiecriteria en onder toezicht van de stichting vallen.
- Actief in minimaal zes steden, mits deze voldoen aan de selectiecriteria en onder toezicht van de stichting vallen.

7. Werving van gelden

DNfG werft gelden via:

- Particuliere donaties
- Structurele donateurs
- Fondsenwervende evenementen
- Online campagnes
- Community-activiteiten
- Verkoop van merchandise

7.1 Merchandise

DNfG kan ter ondersteuning van haar doelstelling merchandise ontwikkelen en verkopen, zoals kleding of promotionele artikelen.

De verkoopprijs van merchandise wordt zodanig vastgesteld dat deze minimaal 50 procent boven de kostprijs ligt, teneinde een redelijke bijdrage aan de doelstelling te realiseren.

Merchandise kan tevens worden ingezet als onderdeel van fondsenwervende activiteiten, bijvoorbeeld door artikelen deels te schenken ter promotie en deels te verkopen tijdens evenementen.

De opbrengsten uit merchandise worden volledig aangewend voor de statutaire doelstelling en de activiteiten blijven van ondergeschikt belang ten opzichte van de ideële activiteiten.

8. Beheer en besteding van vermogen

Verdeling donaties

DNfG besteedt minimaal 90% van alle ontvangen donaties rechtstreeks aan haar statutaire doelstelling: het ondersteunen van lokale partnerorganisaties die bijdragen aan maatschappelijke impact.

Op dit moment worden de middelen ingezet in Colombia via de partnerorganisatie *Fundación Digital Nomads for Good*. In de toekomst kunnen ook partnerorganisaties in andere landen worden ondersteund, mits dit past binnen de doelstelling van de stichting.

DNfG ziet toe op de besteding van middelen door partnerorganisaties door middel van periodieke rapportages, evaluaties en direct contact met de lokale organisatie.

Maximaal 10% van de ontvangen donaties wordt aangewend voor noodzakelijke organisatiekosten, waaronder bankkosten en een beperkte vrijwilligersvergoeding voor de directeur. Deze kosten zijn gericht op het waarborgen van de continuïteit, professionalisering en verantwoorde groei van de stichting.

Vermogensbeheer

DNfG houdt geen vermogen aan dat niet redelijkerwijs nodig is voor de uitvoering van haar activiteiten. Het vermogen wordt uitsluitend gebruikt ter verwezenlijking van de statutaire doelstelling.

Eventuele reserves worden uitsluitend aangehouden voor:

- het waarborgen van de continuïteit van de organisatie
- het opvangen van schommelingen in donaties
- het zorgvuldig uitbreiden van activiteiten naar nieuwe regio's en partnerorganisaties

Jaarlijks wordt een (globale) begroting opgesteld waarin de verwachte inkomsten en uitgaven in lijn zijn met bovenstaande verdeling.

9. Beloningsbeleid

Bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben uitsluitend recht op vergoeding van gemaakte onkosten.

Voor uitvoerende werkzaamheden kan uitsluitend een vergoeding worden toegekend die past binnen de fiscale vrijwilligersregeling of een aantoonbaar niet-bovenmatige vergoeding die in verhouding staat tot de werkzaamheden en de omvang van de stichting.

De uitvoerend directeur krijgt een vrijwilligersvergoeding. De vergoeding staat in geen verhouding tot de omvang van de werkzaamheden en is uitsluitend een onkosten- en vrijwilligersvergoeding binnen de fiscale grenzen.

De stichting keert geen winst uit.

10. Communicatiebeleid

DNfG communiceert actief en transparant via:

Instagram, Facebook, LinkedIn, TikTok, Nieuwsbrief, Websiteblogs en via Podcast op Spotify

Doel van communicatie:

- Transparantie richting donateurs
- Community-opbouw
- Vergroten zichtbaarheid
- Werving van fondsen

11. Bestuurssamenstelling

Het bestuur bestaat uit minimaal drie bestuursleden:

- Voorzitter – Erica Borgardijn
- Secretaris - Suzan van Oost
- Penningmeester - Jaap Bouwmeester

Bestuursleden zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor beleid, toezicht en financiële controle.

Bestuursleden handelen onafhankelijk en vermijden belangenverstremgeling.

Begroting 2026 (indicatief, op basis van €25.000 per jaar)

De stichting werkt met een jaarlijkse, indicatieve begroting gebaseerd op verwachte donaties.

Inkomsten

- Donaties van particulieren: €15.000
- Donaties van bedrijven: €7.500
- Fondsen en samenwerkingen: €2.500

Totale inkomsten: €25.000

Uitgaven

1. Doelbesteding (minimaal 90%)

- Financiële ondersteuning van partnerorganisatie(s), via Fundación Digital Nomads for Good in Colombia: €20.000
- Via Fundación Digital Nomads for Good in Colombia het aanbieden van de drie pilaren: fondsen (zichtbaarheid), kennis (workshops) en vrijwilligers (werving) €2.500

Totaal doelbesteding: €22.500 (90%)

2. Organisatiekosten (maximaal 10%)

- Bank- en transactiekosten: €300
- Vrijwilligersvergoeding directeur: €2.000
- Basis operationele kosten (administratie, communicatie): €200

Totaal organisatiekosten: €2.500 (10%)

Toelichting

De stichting streeft ernaar om minimaal 90% van alle inkomsten direct te besteden aan haar doelstelling. Maximaal 10% wordt ingezet voor noodzakelijke organisatiekosten om de continuïteit en kwaliteit van de activiteiten te waarborgen.

De exacte inkomsten en uitgaven kunnen per jaar variëren, afhankelijk van de ontvangen donaties en de ontwikkelingsfase van de stichting.